

Vom Kollegen zum Vorgesetzten («H33748»)

Teamleader werden oft aus den eigenen Reihen rekrutiert. Wie Sie den Rollenwechsel vom Mitarbeitenden zur Führungskraft und die damit verbundenen Herausforderungen erfolgreich meistern, lernen Sie in diesem Training.

Dauer: 3 Tage

Preis: 3'200.– zzgl. 8.1% MWST

Inhalt

1. **Klärung der neuen Führungsrolle**
 - Neue Anforderungen und Aufgaben an meine Führungsrolle
 - Führungsstile kennenlernen
 - Den eigenen Führungsstil entwickeln
 - Führungsinstrumente gezielt einsetzen: Delegieren, Ziele vereinbaren, Gespräche mit Mitarbeitenden führen usw.
2. **Spezielle Probleme beim Rollentausch**
 - Wie kann ich für Akzeptanz in der neuen Führungsrolle sorgen?
 - Den Sprung vom Teammitglied zum Teamleader meistern
 - Wie soll ich mit älteren Mitarbeitenden umgehen?
 - Distanz und Nähe, Vertrauen und Kontrolle
 - Kollegiales oder nicht-kollegiales Verhalten?
 - Delegation an frühere Kollegen
 - Ängste, Blockaden und Unsicherheiten von Mitarbeitenden annehmen und ihnen entgegenwirken
 - Kritik ist notwendig – aber wie?
3. **Auswirkungen meines Verhaltens auf die Leistungsbereitschaft der Mitarbeitenden**
 - Welche Motivationsfaktoren gibt es?
 - Den konstruktiven Umgang mit Mitarbeitenden, Kollegen und Vorgesetzten fördern
 - Kann ich die Leistung von Mitarbeitenden steuern?
 - Autorität gewinnen, ohne autoritär zu sein
4. **Probleme vorbeugen – das eigene Führungsverständnis mit einem individuellen Persönlichkeitstest reflektieren**
 - Was ist mein Selbstverständnis von Führung?
 - Wo liegen meine Stärken und Entwicklungsfelder?
 - Welches sind meine «kritischen» Ergebnisse, die ich beachten muss?
 - Welche Konsequenzen ergeben sich daraus für meine neue Führungsaufgabe?
5. **Die ersten 100 Tage – welche taktischen Fehler gilt es zu vermeiden?**

Key Learnings

- Sicheres Umgehen mit der neuen Rolle als Vorgesetzter
- Entwickeln des individuellen Führungsstils
- Zielorientiertes und konsequentes Steuern von schwierigen Situationen
- Erarbeiten eines Persönlichkeitsprofils
- Wissen, was man für die neue Führungsposition braucht

Der Kurs lebt von Praxisbeispielen der Teilnehmenden: Reflektion der Situation, Inputs des Dozenten / der Gruppe fördern den Entwicklungsprozess. Darüber hinaus werden Dialoge, Einzel- und Gruppenarbeiten und Interaktionsübungen eingesetzt.

Zielpublikum

Dieser Kurs richtet sich an Nachwuchs-Führungskräfte, die dabei sind, Führungsaufgaben zu übernehmen oder sich auf die Rolle als Führungskraft vorbereiten wollen.

Zusatzinfo

Dieses Training kann auf Wunsch auch virtuell angeboten werden.

Haben Sie Fragen oder möchten Sie einen Firmenkurs buchen?

Wir beraten Sie gerne unter 044 447 21 21 oder info@digicomp.ch. Detaillierte Infos zu den Terminen finden Sie unter www.digicomp.ch/weiterbildung-leadership-soft-skills/fuehrung-leadership/kurs-vom-kollegen-zum-vorgesetzten