

Konfliktmanagement («H33755»)

Lernen Sie in diesem Seminar den konstruktiven Umgang mit Konflikten, indem Sie Spannungen erkennen, offen damit umgehen und diese gewinnbringend für alle Beteiligten auflösen. Mit wirkungsvollen Techniken trainieren Sie ein lösungsorientiertes Verhalten.

Dauer: 2 Tage

Preis: 2'200.– zzgl. 8.1% MWST

Inhalt

1 Konfliktarten

- Konflikte in der betrieblichen Praxis
- Konflikte in Teams, in Gruppen und Organisationen
- Rollen- und Zielkonflikte

2 Konflikte erkennen

- Ursachen und Symptome von Konflikten
- Grundformen menschlichen Verhaltens
- Konfliktpotenziale erkennen
- Frühwarnsysteme entwickeln
- Dynamik der Eskalation in Konflikten

3 Einstellung zu Konflikten

- Die eigene Einstellung zu Konflikten erkennen
- Eigene Konfliktstile im Spannungsfeld zu Ihrer Umwelt

4 Konfliktdiagnose und -analyse

- Analyse der eigenen Reaktionen und Konfliktfähigkeit

5 Gezieltes Konfliktmanagement

- Grundmuster der Konfliktlösung
- Was hilft im Konflikt: Leitfragen der Konfliktanalyse
- Strategieviefalt in Konflikten

6 Konfliktlösungstechniken

- Ausstieg aus der Konfliktspirale
- Gesprächs- und Kommunikationstechnik in Konflikten
- Bausteine eines Konfliktgesprächs
- Umgang mit Widerständen
- Nutzen von Spannungspotenzialen

Key Learnings

- Auseinandersetzen mit dem Thema «Konflikte» und Profitieren von den Erfahrungen der Gruppe, dem individuellen Feedback und der Expertise des Trainers
- Frühzeitiges Erkennen und Analysieren von Konflikten und dadurch schneller zur Klärung und Entscheidung beitragen
- Lernen, Konflikte als Chance zur Verbesserung der Kommunikation und Zusammenarbeit im eigenen Umfeld zu sehen und damit (pro-)aktiv zur Weiterentwicklung in der eigenen Organisation beitragen
- Ausprobieren neuer Interventionen für den Umgang mit Konflikten im geschützten Raum und deren unmittelbare Auswirkung wahrnehmen

Methodik & Didaktik

Sie bearbeiten konkrete Konfliktfälle aus Ihrem Umfeld. In Diskussionen und Rollenspielen werden gemeinsam Lösungsansätze für Ihre Praxis erarbeitet. Mittels Präsentationen, praktischen Übungen, Erfahrungsaustausch und Kommunikationsübungen wird das Thema umfassend behandelt. Checklisten erleichtern Ihnen die praktische Umsetzung.

Zielpublikum

Dieser Kurs richtet sich an Fach- und Führungskräfte aller Ebenen, Projektleitende, Berater und alle Mitarbeitenden, die Konflikte lösen müssen und wollen.

Zusatzinfo

Dieses Training kann auf Wunsch auch virtuell angeboten werden.

Haben Sie Fragen oder möchten Sie einen Firmenkurs buchen?

Wir beraten Sie gerne unter 044 447 21 21 oder info@digicomp.ch. Detaillierte Infos zu den Terminen finden Sie unter www.digicomp.ch/weiterbildung-leadership-soft-skills/soft-skills/kurs-konfliktmanagement