

Interaktive Dashboards erstellen mit Microsoft Excel («ME7»)

Lernen Sie, wie Sie mit Excel, Power Query und Power Pivot interaktive Dashboards erstellen. Nutzen Sie Pivot-Tabellen, Diagramme, Bilder, Steuerelemente und ein wenig Kreativität, um mit Ihren Daten dynamisch und wirtschaftlich zu arbeiten.

Dauer: 2 Tage

Preis: 1'290.– zzgl. 8.1% MWST

Kursdokumente: Digitale Kursunterlagen

Inhalt

1. Einführung in Dashboards
 - Was sind Dashboards?
 - Was ist zu beachten, dass diese professionell aussehen?
2. PivotTables
 - Statische und dynamische Bereiche
 - PivotTable-Bericht erstellen
 - Datenschnitte und Zeitachsen anwenden
 - Funktionen und Formeln erstellen
 - Daten sortieren und gruppieren
 - Layout anpassen und formatieren
 - Daten aktualisieren
3. Power Query
 - Daten aus unterschiedlichsten Quellen und von verschiedensten Speicherorten importieren
 - Daten bereinigen bzw. vorbereiten
 - Abfragen anzeigen und kombinieren
 - Daten mittels Pivot-Tabellen und -Charts zielgerichtet visualisieren
4. Power Pivot
 - Daten aus verschiedenen Datenquellen importieren
 - Beziehungen zwischen Tabellen erstellen und anwenden
 - Mit PowerPivot rechnen (DAX-Funktionen)
5. Visuelle Darstellungen
 - Diagramme
 - Spezial-Darstellungen mit Icons, Symbolen, Bildern
 - Formatierungen
6. Steuerelemente
 - Grösse, Position und Formatierung
 - Schutz von Steuerelementen
7. Key Performance Indicators (KPIs)
 - Einführung in KPIs
 - Beispiele von KPIs
8. Erstellung von professionellen Dashboards
 - Definition der Zielgruppe, Periode, des Detailgrades sowie des Zeitrahmens
 - Auswahl und Definition der KPIs
 - Optik
 - Schutz und Druck

- Aufbereiten von Daten aus verschiedenen Formaten bzw. Quellen und Zusammenführen der Daten mit Power Query und Power Pivot
- Vertiefte Kenntnisse in der Darstellung von Daten in einem Dashboard mit Pivot-Tabellen, Diagrammen und speziellen Darstellungen
- Kennenlernen von Steuerelementen und formelbasierten Techniken für benutzerfreundliche und interaktive Features

Zielpublikum

- Fortgeschrittene Anwender, die die Kennzahlen des Unternehmens mittels Dashboards analytisch und visuell darstellen möchten
- Personen mit grundlegendem Verständnis über die Betriebswirtschaft, die die Performance des Unternehmens im Auge behalten möchten
- Zuständige für die Kontrolle über Key Performance Indicators

Anforderungen

Sie haben schon erste Erfahrungen mit Power Query und Power Pivot. Die Teilnahme an folgenden Kursen oder gleichwertige Kenntnisse werden vorausgesetzt:

- [PivotTables und Datenanalysen mit Microsoft Excel \(«MEPT»\)](#)
- [Power Query und Power Pivot für Datenanalysen in Excel \(«MEPQPP»\)](#)

Weiterführende Kurse

- [Microsoft Excel für Controller \(«EBX»\)](#)

Haben Sie Fragen oder möchten Sie einen Firmenkurs buchen?

Wir beraten Sie gerne unter 044 447 21 21 oder info@digicomp.ch. Detaillierte Infos zu den Terminen finden Sie unter www.digicomp.ch/weiterbildung-microsoft-office/microsoft-office-apps/microsoft-excel/kurs-interaktive-dashboards-erstellen-mit-microsoft-excel