

## Microsoft Outlook Refresher («MOREFR»)

Mit diesem halbtägigen Microsoft Outlook Kurs können Sie Ihr bereits vorhandenes MS Outlook Wissen wieder auffrischen und den Grundstein für weiterführende Outlook Kurse legen.

**Dauer:** 0.5 Tage

**Preis:** 380.- zzgl. 8.1% MWST

**Kursdokumente:** Digitale Digicomp Kursunterlagen

### Inhalt

1. Kurzrepetition Anwendungsfenster
  - Elemente des Arbeitsbereichs
  - Anpassen der Bereiche und Modulreihenfolge
  - Wechseln zwischen den Modulen
2. Posteingang organisieren
  - Ordner und Unterordner erstellen
  - Suchordner erstellen
  - Favoriten definieren
  - Verwenden von Kategorien
  - QuickSteps und Regeln
  - Ansichten anpassen
  - Die Suche
  - E-Mails nachverfolgen
3. Neue E-Mail-Nachricht
  - Kurzrep. Empfängertypen
  - Dateien und Elemente anfügen
  - Verwenden mehrerer Signaturen
  - Einsatz von Schnellbausteinen
  - E-Mail-Optionen nutzen
4. Das Modul Kalender
  - Kalenderansichten
  - Termine eintragen
  - Besprechungen planen
  - Weitere Kalender öffnen
  - Kalender freigeben
5. Das Modul Personen
  - Kontakte und Kontaktgruppen erstellen
  - Ansichten wählen
6. Das Modul Aufgaben
  - Aufgaben und Serienaufgaben erstellen
  - Aufgaben aus anderen Outlook-Elementen
  - Aufgaben delegieren
  - Ansichten wählen
7. Abwesenheit und Stellvertretung
  - Automatische Antworten einrichten
  - Stellvertretungen einrichten
8. Die wichtigsten Tastenkombinationen

## Key Learnings

- Organisieren von Informationen in Outlook
- Effizientes Verwalten von E-Mails
- Verwalten eigener Kontakte und Aufgaben
- Planen von Terminen und Besprechungen

## Zusatzinfo

Dieser Kurs ist für Anwender/innen von Outlook 2019, 2016 und 2013 geeignet.

## Weiterführende Kurse

- [Fortgeschrittene Techniken in Microsoft Outlook \(«MOFT»\)](#)

## Haben Sie Fragen oder möchten Sie einen Firmenkurs buchen?

Wir beraten Sie gerne unter 044 447 21 21 oder [info@digicomp.ch](mailto:info@digicomp.ch). Detaillierte Infos zu den Terminen finden Sie unter [www.digicomp.ch/weiterbildung-microsoft-office/microsoft-office-apps/microsoft-outlook/kurs-microsoft-outlook-refresher](http://www.digicomp.ch/weiterbildung-microsoft-office/microsoft-office-apps/microsoft-outlook/kurs-microsoft-outlook-refresher)