

CAS Lean Management («LEANMA»)

In diesem Lehrgang lernen Sie, wie Sie mit «Lean Thinking» und Business Agilität die Wettbewerbsfähigkeit und die Produktivität kontinuierlich steigern.

Dauer: 12 Tage

Preis: 6'600.– zzgl. 8.1% MWST

Kursdokumente: Kursskript

Inhalt

Modul 1: Lean-Agile Grundlagen (3 Tage)

- Lean Management – Wer, wie, was?!
- Agiles Management – Wer, wie, was?!
- KAIZEN und Innovation
- Ziele, Merkmale und Methoden schlanker Prozesse
- Just-in-Time Simulation: Vom Push zum Pull
- Aufbau Verbesserungsmanagement
- Vorgehensweisen Verbesserungsmanagement

Modul 2: Wertstromoptimierte Prozesse (2 Tage)

- Voraussetzung für eine schlanke Produktion
- Die 6 Lean Führungsverhaltensregeln
- Die Methode 5S
- TPM – Total Produktive Maintenance
- Teamarbeit • WSA – Wertstromanalyse
- VIT – Verbesserung im Team
- Poka Yoke
- QCPC – Quality Clinic Process Charts

Modul 3: Wertstromoptimierte Dienstleistungen (2 Tage Online)

- Vom Geschäftsmodell zum Geschäftsprozess
- Einführung Prozessmanagement
- 3M-Modell
- Verbesserungsinitiative starten
- Lean und Agile Methoden und Tools für das Office
- Analyse Ist-Situation
- Die 4-Lean-Prozess-Merkmale
- Wertstromdesign entwickeln, bewerten und einführen
- Abschluss Verbesserungsinitiative und Übergabe in den KVP

Modul 4: Lean Leadership (2 Tage)

- Lean und Lean Leadership
 - Unternehmenskultur – was ist das?
 - Transformation
 - Strategien der Veränderung
- KATA
 - Verbesserungsprozess KATA
 - Coaching KATA

Modul 5: Design einer Wertstrom-Organisation (1 Tag Online)

- Kritische Erfolgsfaktoren von einer Lean-agilen Organisation
- Passende Management-Modelle
- Wann agil, wann Lean?
- Wahl der passenden agilen-leanen Arbeitsform

Modul 6: Lean Change Management (2 Tage)

- Lean-Agile Kulturentwicklung
- Beispiele lean-agiler Vorgehensarchitekturen
- Lean-Agile Organisation
- Etablieren von leistungsstarken Teams mit der Festlegung von Aufgaben und Zielen
- Präsentation der Abschlussarbeiten

Key Learnings

- Sie werden die Lean/Agilen Methoden und Werkzeuge des Lean Managements kennenlernen und befähigt sein, sie kompetent anzuwenden
- Sie werden in der Lage sein, kontinuierliche Verbesserung in Ihrem Unternehmen einzuführen und umzusetzen
- Sie werden die wesentlichen Ansätze zur optimalen Gestaltung von Prozessen und Strukturen kennen und sämtliche gängigen Methoden und Werkzeuge dafür beherrschen

Zielpublikum

Dieser Lehrgang richtet sich an Unternehmensorganisatorinnen und Unternehmensorganisatoren, Organisationsentwickler/innen, Mitarbeitende Prozessoptimierung, Mitarbeitende Organisationsbereich, Führungskräfte mit Prozessverantwortung, Führungskräfte und Mitarbeitende Unternehmens- und Personalentwicklung, Interessierte Mitarbeiter/innen aus Organisations- und Fachabteilungen sowie Projekt- und Teamleiter/innen.

Zertifizierung

Der Leistungsnachweis besteht aus einer lückenlosen Teilnahme (mind. 80%), einer Transferarbeit sowie einer Präsentation im Abschlussmodul. Sie erhalten das Zertifikat «CAS Lean Management» (Certificate of Advanced Studies mit 10 ECTS Punkten).

Zusatzinfo

Das Seminar wird zusammen mit unserem Partner der SGO Business School durchgeführt.

Haben Sie Fragen oder möchten Sie einen Firmenkurs buchen?

Wir beraten Sie gerne unter 044 447 21 21 oder info@digicomp.ch. Detaillierte Infos zu den Terminen finden Sie unter www.digicomp.ch/weiterbildung-service-projektmanagement/prozess-und-lean-management/kurs-cas-lean-management