

Microsoft Excel Refresher («MEREFR»)

Mit diesem eintägigen Microsoft Excel Refresher Kurs können Sie Ihr bereits vorhandenes MS Excel Wissen wieder auffrischen und den Grundstein für weiterführende Excel Kurse legen.

Dauer: 1 Tag

Preis: 650.– zzgl. 8.1% MWST

Kursdokumente: Digitale Digicomp Kursunterlagen

Inhalt

Hinweis: In diesem Kurs profitieren Sie von einem zusätzlichen E-Learning-Paket mit einer umfassenden digitalen Lernplattform und vertiefenden Online-Lernangeboten.

1. Mit Formeln arbeiten
 - Arithmetische Operatoren
 - Berechnungen mit Prozent
 - Arbeitszeit berechnen
2. Zellbezüge
 - Formeln kopieren
 - Relative, absolute und gemischte Zellbezüge
3. Basisfunktionen
 - Funktionen eingeben bzw. aufrufen
 - Hilfe zu Funktionen
 - SUMME
 - MAX, MIN, MITTELWERT
 - ANZAHL, ANZAHL2
 - HEUTE, TAG, MONAT
 - VERKETTEN
4. Daten filtern und sortieren
 - Voraussetzungen
 - Die wichtigsten Filtermöglichkeiten
 - Filter zurücksetzen
 - Gefilterte Daten exportieren
 - Einfaches sortieren
 - Sortieren nach mehreren Kriterien
5. Als Tabelle formatieren
 - Vom statischen zum dynamischen Bereich
 - Vor- und Nachteile
6. Tabellenstruktur anpassen
 - Spalten und Zeilen anpassen
 - Spalten und Zeilen einfügen und löschen
 - Spalten und Zeilen aus- und einblenden
 - Zellen verbinden
7. Die wichtigsten Formatierungen
 - Ausrichtung
 - Füllfarben und Zellenformatvorlagen
 - Rahmen
 - Die wichtigsten Zahlen- und Datumsformate
 - Formate übertragen und löschen
8. Seitenlayout und Druck
 - Die Druckvorschau
 - Seite einrichten

- Wiederholungszeilen (Drucktitel)
 - Kopf- und Fusszeile
 - Druckbereich festlegen und aufheben
 - Drucken
9. Die Registerkarte Ansicht
- Fenster anordnen
 - Mehrere Fenster der gleichen Datei
 - Fenster fixieren
10. Die wichtigsten Tastenkombinationen

Key Learnings

- Gewinnen an Sicherheit im Umgang mit Excel
- Schnelleres Erledigen der eigenen Arbeit
- Erwerben einer idealen Basis für den Besuch weiterführender Kurse

Zielpublikum

Anwender, die bereits mit Excel Dateien erstellt haben und ihre Kenntnisse wieder auffrischen möchten.
Dieser Kurs eignet sich nicht für Anfänger!

Weiterführende Kurse

- [Effiziente Kalkulationen und Visualisierungen mit Microsoft Excel \(«ME2»\)](#)
- [Microsoft Office Specialist \(MOS\) Excel 2019 Expert \(«MOSE19»\)](#)

Haben Sie Fragen oder möchten Sie einen Firmenkurs buchen?

Wir beraten Sie gerne unter 044 447 21 21 oder info@digicomp.ch. Detaillierte Infos zu den Terminen finden Sie unter www.digicomp.ch/weiterbildung-microsoft-office/microsoft-office-apps/microsoft-excel/kurs-microsoft-excel-refresher